ГОСУДАРСТВЕННОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ

ЛУГАНСКОЙ НАРОДНОЙ РЕСПУБЛИКИ

"БРЯНКОВСКАЯ СПЕЦИАЛИЗИРОВАННАЯ ШКОЛА №1"

(ГОУ ЛНР «БРЯНКОВСКАЯ СШ №1»)

УТВЕРЖДАЮ:

Директор школы

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Н.Н.Ганжара

Приказ от «\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_ г

№ \_\_\_\_\_\_\_

**Положение о классном уголке ГОУ ЛНР «Брянковская СШ №1»**

1. Общие положения

1.1. Настоящее разработано в соответствии с документами:

* Федеральный закон от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
* Санитарно-эпидемиологические требования к условиям и организации обучения в общеобразовательных организациях (в редакции изменений, утвержденных Постановлениями Главного государственного санитарного врача РФ от 29.06.2011 N 85, от 25.12.2013 N 72, от 24.11.2015 N 81)

1.2. Школьный классный уголок - одно из составляющих звеньев воспитательной системы.

1.3. В оформлении классного уголка должны быть задействованы все обучающиеся класса, так как это способствует сплоченности коллектива и воспитывает чувство ответственности перед одноклассниками.

1.4. Классный уголок обязателен для каждого классного коллектива с 1 по 11 класс.

1.5. Ответственность за его оформление несет классный руководитель.

1.6. Обновлять данные классного уголка необходимо каждую четверть и ежегодно (в сентябре).

1.7. Классный уголок оформляется с учетом возрастных особенностей школьников.

**2. Цель и задачи.**

2.1. Цель:

- сопровождение и отражение результативности учебно-воспитательного процесса, воспитание чувства коллективизма.

2.2. Задачи:

- расширение кругозора обучающихся;

- повышение продуктивности воспитательной работы;

- интенсификация работы с родителями;

- духовно-нравственное развитие личности обучающихся в классе;

- воспитание у обучающихся общей культуры и активной жизненной позиции;

- развитие классного самоуправления.

**3. Основные требования к оформлению уголков.**

- актуальная, востребованная информация, её своевременное обновление;

- соответствие информации возрастным особенностям школьников;

- свежие новости о жизни класса и его участии в школьных делах;

- достижения и успехи классного коллектива и отдельных его членов;

- красочно, эстетично, современно, грамотно, творчески оформлен.

**4.Структура классного уголка:**

4.1. Классный уголок должен содержать обязательные рубрики:

**- Государственные символы, атрибутика региона - д**ля размещения герба, гимна и флага Российской Федерации, портрета президента Российской Федерации может быть отведено специальное место в классном кабинете, или же, государственные символы могут быть размещены в классном уголке.

- список класса (дни рождения по желанию);

- орган самоуправления класса или актив класса;

- структура самоуправления, план мероприятий на месяц,

- графики дежурств по классу, школе;

- правила поведения обучающихся, безопасность жизнедеятельности;

- информация об участии учащихся в школьных и классных, муниципальных мероприятиях;

- расписание звонков и уроков класса, дополнительных занятий, внеурочной деятельности;

4.2. Рекомендуемые рубрики для классного уголка:

- эмблема, название, девиз, песня класса;

- индивидуальные и коллективные достижения в учебе и во внеучебной деятельности;

- шефская работа или волонтерское движение;

- занимательные задания (интересные головоломки, ребусы, выдержки из сочинений и высказываний одноклассников, стихи);

- знаменательные даты;

- спорт и здоровый образ жизни;

- досуг;

- календарь природы (для младших классов) и т.д.

**5.Ответственность:**

5.1. Классный руководитель обязан организовать и координировать работу обучающихся своего класса по оформлению и ведению классного уголка.
5.2. Контроль выполнения требований к содержанию и оформлению классного уголка осуществляет заместитель директора по воспитательной работе.

5.3. Проверка классных уголков проводится 1 раз в полугодие, согласно плану контроля, (может быть проведена внеплановая проверка, но не более 2-х раз в течение учебного года).