ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ЛУГАНСКОЙ НАРОДНОЙ РЕСПУБЛИКИ "БРЯНКОВСКАЯ СПЕЦИАЛИЗИРОВАННАЯ ШКОЛА №1"

(ГБОУ ЛНР "БРЯНКОВСКАЯ СШ №1")

УТВЕРЖДАЮ:

Врио директора школы

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Л.А.Китаева

Пр. от 02.09.2024г.№\_\_\_\_\_

**План работы Центра детских инициатив**

ПОЯСНИТЕЛЬНАЯ ЗАПИСКА

План деятельности Центра детских инициатив (ЦДИ) в 1 -11 классе обеспечивает введение и реализацию регионального проекта «Современная школа», определяет структуру направлений и форм обучения в рамках внеурочной деятельности, дополнительного образования и социокультурных мероприятий.

1. План деятельности ЦДИ разработан с учетом требований следующих нормативных документов:
* Конституция Российской Федерации от 12.12.1993 г.
* Федеральный закон от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».
* Распоряжение Правительства Российской Федерации от 29 мая 2015 г. N 996-р г. Москва "Стратегия развития воспитания в Российской Федерации на период до 2025 года"
* Национальная доктрина образования в России.
* Концепция духовно-нравственного воспитания российских школьников.
* Конвенция ООН о правах ребенка от 20.11.1989 г.
* Федеральный Закон «Об основных гарантиях прав ребенка в РФ» от 24.07.1998 г № 124-ФЗ.
* Приказ Министерства образования и науки РФ «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта основного общего образования» (зарегистрирован Минюстом России 1 февраля 2011 г., регистрационный № 19644).
* Федеральный Закон Российской Федерации об организации внеурочной деятельности при введении ФГОС общего образования № 03-296 от 12 мая 2011 г
* Федеральный Закон Российской Федерации от 19 мая 1995 г 82-ФЗ «Об общественных объединения»
* Устав школы

Направления деятельности

ЦДИ строит свою работу с ориентацией на национальные проекты. В рамках реализации национального проекта «Образование» особое внимание в организации воспитательного процесса уделено социально-значимой деятельности детских и молодежных общественных объединений, созданию условий для социализации детей и подростков и поддержке творческих и социальных инициатив учащихся. Для данного направления приоритетными

являются такие федеральные проекты как «Успех каждого ребенка»,

«Социальная активность», а также «Новые возможности для каждого»,

«Социальные лифты для каждого», «Цифровая образовательная среда». Все проекты Общероссийской общественно-государственной детско-юношеской организации «Российское движение школьников» ориентированы на перечисленные национальные проекты.

Цель ЦДИ - развитие и поддержка детской социальной инициативы через обучение школьников технологиям социального проектирования; создание условий для повышения проектной культуры; вовлечение детей и подростков в общественно полезную и значимую деятельность.

Задачи:

* 1. Обучить школьников основам и технологии социального проектирования.
	2. Привлечь участников программы и школьников к реализации социальных проектов в рамках добровольческих инициатив.
	3. Реализовать общественно-значимые проекты, разработанные участниками ЦДИ.

3.3 Сущность социального проектирования заключается в трех уровнях результатов, связанных с формированием социальной компетентности:

1. Приобретение школьниками социальных знаний - учащиеся знают и понимают общественную жизнь.
2. Формирование ценностного отношения к социальной реальности
* учащиеся ценят общественную жизнь.
1. Получение опыта самостоятельного социального действия - учащиеся самостоятельно действуют в общественной жизни.

ЦДИ позволит ребёнку развить способности через систему ценностей объединения и возможность использования различных социальных ролей (лидер, организатор, исполнитель, участник, наблюдатель), находить оптимальное решение жизненных проблем в нестандартных ситуациях, быстро приспосабливаться к изменяющимся условиям жизни, делать адекватный выбор.

К основным направлениям деятельности ЦДИ относятся:

* + социальное взаимодействие,
	+ социальное проектирование,
	+ организаторская деятельность,
	+ игровое взаимодействие,
	+ волонтерская деятельность,
	+ исследовательская деятельность.

Планирование работы ЦДИ

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Содержание деятельности** | **Ответственный** | **Срок исполнения** |
| 1. | Встреча с детским активом школы | Советник директора  | Каждую неделю |
| 2. | Подготовка к мероприятиям в рамках дед «День учителя» | Советник директора  | 1- 5 октября |
| 3. | Оформление пространства ЦДИ | Советник директора Педагог-организатор | В течение года |
| 4. | Заседание Штаба по воспитательной работе | Заместитель директора по воспитательной работе  | 1 раз в месяц |
| 5. | Занятия по плану внеурочной деятельности «Орлята России» | Учителя начальных классов  | В течение года |
| 6. | Формирование школьной медиа- службы | Советник директора | Октябрь |
| 7. | Подготовка обучающихся к участию в проектах и конкурсах | Советник директора  | В течение года |
| 8. | Заседание Совета Первых | Советник директора  | 1 раз в четверть |
| 9. | Проведение занятий и мероприятий в рамках проекта«Эколята» | Наставники | В течение года |
| 10. | Проведение занятий и мероприятий в рамках программы «Юнармия» | Учитель ОБЖ  | В течение года |
| 11. | Подготовка и проведение мероприятий в рамках дед «День отца в России» | Советник директора Педагог-организатор | 10-14 октября |
| 12. | Подготовка и проведение мероприятий в рамках дед«Международный день школьных библиотек»  | Советник директора Педагог-организатор | 18-24 октбря |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Содержание деятельности** | **Ответственный** | **Срок исполнения** |
| 13. | Работа с активом классов | Советник директора  | в течение года |
| 14. | Работа с активом обучающихся школьной медиа службы | Климентьева О.В.  | В течение года |
| 15. | Подготовка и проведение мероприятий в рамках дед«День народного единства» | Советник директора Педагог-организатор | 24 октября – 3 ноября |
| 16. | Проведение мероприятий в рамках программы «Нескучные каникулы» | Советник директора Педагог-организатор | 31 октября – 3 ноября |
| 17. | Работа волонтерского отряда«Милосердие» | Куратор | В течение года |
| 18. | Подготовка и проведение мероприятий в рамках ДЕД«День памяти погибших при исполнении служебных обязанностей сотрудниковорганов внутренних дел» | Советник директора Педагог-организатор | 2 - 7 ноября |
| 19. | Подготовка и проведение мероприятий в рамках ДЕД«День начала Нюрнбергского процесса» | Советник директора Педагог-организатор | 15-18 ноября |
| 20. | Подготовка и проведение мероприятий в рамках ДЕД«День матери» | Советник директора Педагог-организатор | 20-25 ноября |
| 21. | Подготовка и проведение мероприятий в рамках ДЕД«День Государственного герба Российской Федерации» | Советник директора Педагог-организатор | 25-30 ноября |
| 22. | Проведение мероприятий по инициативе обучающихся | Советник директора Наставники  | В течение года |
| 23. | Подготовка и проведение мероприятий в рамках ДЕД«День неизвестного солдата» | Советник директора Педагог-организатор | 28 ноября – 2 декабря |
| 24. | Подготовка и проведение мероприятий в рамках ДЕД«День инвалида» | Советник директора Педагог-организатор | 28 ноября – 2 декабря |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Содержание деятельности** | **Ответственный** | **Срок исполнения** |
| 25. | Подготовка и проведение мероприятий в рамках ДЕД«День добровольца (волонтера) России» | Советник директора Педагог-организатор | 30 ноября – 5 декабря |
| 26. | Подготовка и проведение мероприятий в рамках ДЕД«Международный день художника» | Советник директора Педагог-организатор | 5 – 8 декабря |
| 27. | Подготовка и проведение мероприятий в рамках ДЕД«День героев Отечества» | Советник директораПедагог-организатор | 5 – 9 декабря |
| 28. | Подготовка и проведение мероприятий в рамках ДЕД«День Конституции Российской Федерации» | Советник директора Педагог-организатор | 7 – 12 декабря |
| 29. | Подготовка и проведение мероприятий в рамках ДЕД«День российского студенчества» | Советник директора Педагог-организатор | 18-25 января |
| 30. | Подготовка и проведение мероприятий в рамках ДЕД«День полного освобождения Ленинграда от фашистскойблокады» | Советник директора Педагог-организатор | 23-27 января |
| 31. | Подготовка и проведение мероприятий в рамках ДЕД«День освобождения Красной армией крупнейшего "лагеря смерти" Аушвиц-Биркенау (Освенцима) - День памяти жертв Холокоста» | Советник директора Педагог-организатор | 23-27 января |
| 32. | Подготовка и проведение мероприятий в рамках ДЕД «80 лет со дня победы Вооруженных сил СССР над армиейгитлеровской Германии в 1943 в Сталинградской битве» | Советник директора Педагог-организатор | 30 января – 2 февраля |
| 33. | Подготовка и проведение мероприятий в рамках ДЕД«День российской науки» | Советник директора Педагог-организатор | 3 – 8 февраля |
| 34. | Подготовка и проведение мероприятий в рамках ДЕД«День памяти о россиянах, исполнивших служебный долг за пределами Отечеств» | Советник директора Педагог-организатор | 10-15 февраля |
| 35. | Подготовка и проведение мероприятий в рамках ДЕД«Международный день родного языка» | ФилологиСоветник директора Педагог-организатор | 16 - 21 февраля |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Содержание деятельности** | **Ответственный** | **Срок исполнения** |
| 36. | Подготовка и проведение мероприятий в рамках ДЕД«День защиты Отечества» | Советник директора  | 15-22 февраля |
| 37. | Подготовка и проведение мероприятий в рамках ДЕД«Международный женский день» | Советник директора  | 2 – 7 марта |
| 38. | Подготовка и проведение мероприятий в рамках ДЕД«День воссоединения Крыма с Россией» | Советник директора  | 13-17 марта |
| 39. | Подготовка и проведение мероприятий в рамках ДЕД«Всемирный день театра» | Лысенко В.В. | 21-24 марта |
| 40. | Подготовка и проведение мероприятий в рамках ДЕД«День памяти о геноциде советского народа нацистами и их пособниками в годы Великой Отечественной войны» | Советник директора Педагог-организатор | 14-19 апреля |
| 41. | Подготовка и проведение мероприятий в рамках ДЕД«Всемирный день Земли» | Комаровская С.В.  | 17-21 апреля |
| 42. | Подготовка и проведение мероприятий в рамках ДЕД«День российского парламентаризма» | Советник директора Педагог-организатор | 24-27 апреля |
| 43. | Подготовка и проведение мероприятий в рамках ДЕД«Праздник Весны и Труда» | Советник директора Педагог-организатор | 24-28 апреля |
| 44. | Подготовка и проведение мероприятий в рамках ДЕД«День Победы» | Советник директора Педагог-организатор | 27 апреля – 7 мая |
| 45. | Подготовка и проведение мероприятий в рамках ДЕД«День детский общественных организаций России» | Советник директора Педагог-организатор | 13-19 мая |
| 46. | Подготовка и проведение мероприятий в рамках ДЕД«День славянской письменности и культуры» | Филологи  | 19-24 мая |
| 47. | Подготовка и проведение мероприятий в рамках ДЕД«День защиты детей» | Советник директора Педагог-организатор | 29 мая – 1 июня |